

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz - Instelling format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Handelsnaam: ZINTRI Zorggroep Nederland B.V.
Hoofd postadres straat en huisnummer: Sprundelsebaan 47
Hoofd postadres postcode en plaats: 4838GM BREDA
Website: www.zintri.nl
KvK nummer: 17280199
AGB-code 1: 73732717

2. Gegevens contactpersoon/aanspreekpunt

Naam: Mevr. Sonny de Nijs
E-mailadres: sdnijs@zintri.nl
Tweede e-mailadres: zorgtoeleidingbehandeling@zintri.nl
Telefoonnummer: 0851650051

3. Onze locaties vindt u hier

Link: <https://zintri.nl/publicaties/>

4. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod:

4a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van uw instelling en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: Op welke problematiek/doelgroep richt uw instelling zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Zintri is een specialistische instelling voor Geestelijke Gezondheidszorg werkzaam in de regio's West Brabant West, West Brabant Oost, Midden Brabant en Noord-Oost Brabant. We bieden behandeling voor mensen met GGZ problematiek waaronder: persoonlijkheidsproblematiek; autisme en adhd; angst en stemming en psychose. Leerbaarheid en motivatie zijn hierbij een vereiste. Behandeling is integraal en op ambulante wijze of in groepsverband.

Zintri is sterk in mensen met GGZ problematiek en hun naasten weer in eigen kracht te zetten, in verbinding met zichzelf, de ander en de maatschappij. Zelfbeschikking, zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid en eigen kracht staan hierbij centraal. Zintri levert zorg voor eigen kracht vanuit een mensgerichte & integrale visie, maatwerk. Wij bieden beschermd wonen aan voor (jong) volwassenen. Daarnaast bieden we ambulante zorg op maat. Daar waar hulp nodig is, wordt hulp geboden.

4b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn instelling terecht:

Angststoornissen
Bipolaire stemmingsstoornissen
Depressieve stemmingsstoornissen
Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen
Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen
Persoonlijkheidsstoornissen
Schizofreniespectrum- en andere psychotische stoornissen

4c. Biedt uw organisatie hoogspecialistische ggz (3e lijns ggz):

Nee

4d. Heeft u nog overige specialismen:

5. Beschrijving professioneel netwerk:

Zintri heeft korte lijnen en samenwerking met huisartsen, Zorgkantoor CZ en VGZ, zorgverzekeraars en Gemeenten. Medewerkers van Zintri zijn werkzaam in de regio's West Brabant West, West Brabant Oost, Midden Brabant en Noord Oost Brabant. Ambulante medewerkers zijn werkzaam vanuit de Locatie hoofdkantoor in Breda (voor West Brabant Oost en Midden Brabant), voor West Brabant West is men werkzaam vanuit de locatie in Roosendaal. Voor Noord Oost Brabant is men werkzaam vanuit een locatie in den Bosch. Beschermd Wonen wordt geboden vanuit Breda, Bergen op Zoom, Tilburg, Tiel en Zevenbergen.

Zintri heeft daarnaast samenwerking met meerdere organisaties in de regio. Zie hiervoor hoofdstuk 7. Zintri heeft een duurzame samenwerking met GGZ Breburg en GGZ WNB, wij werken en zijn complementair aan elkaar. Zintri heeft een duurzame samenwerking met huisartsenposten, mentale gezondheidscentra, het Amphia ziekenhuis, het Bravis ziekenhuis, Tweestedenziekenhuis, Praktijk Steun en Syma.

6. Onze instelling biedt zorg aan in:

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

:

Setting 2 (ambulant - monodisciplinair) / gespecialiseerde ggz:

Binnen Zintri is één regiebehandelaar werkzaam. De regiebehandelaar heeft een achtergrond als Psychiater en psychoanalyticus.

7. Structurele samenwerkingspartners

ZINTRI Zorggroep Nederland B.V. werkt ten behoeve van de behandeling en begeleiding van cliënten samen met (beschrijf de functie van het samenwerkingsverband en wie daarin participeren (vermeldt hierbij NAW-gegevens en website)):

Zintri streeft naar multidisciplinaire ketensamenwerking, op systeem- en ontwikkelingsgerichte werkwijze. Samenwerking met voorliggend veld andere organisaties om zo de klant zo goed mogelijk te kunnen helpen op een integrale en klantgerichte wijze. We hebben veel samenwerkingspartners:

- Amaran;
- Amphia Ziekenhuis;
- Bravis Ziekenhuis;
- GGZ Breburg;
- GGZ WNB;
- Huisartsenposten;
- Jaxie;
- Mentale gezondheidscentra;
- Praktijk Steun;
- Prisma;
- SLT's Jeugd;
- SMO Breda;
- SOVAK;
- Spectrum Multimedia & IT;
- Surplus;
- Syma;
- Tweestedenziekenhuis;

- Zep XL;

Indien u de gegevens van de contactpersonen wilt ontvangen, kunt u een mail sturen naar: info@zintri.nl

Uiteraard houdt hierbij rekening met de wet- en regelgeving in het kader van de AVG, voordat deze gegevens vertrekt worden.

II. Organisatie van de zorg

8. Lerend netwerk

ZINTRI Zorggroep Nederland B.V. geeft op de volgende manier invulling aan het lerend netwerk van indicierend en coördinerend regiebehandelaren. Indien u een kleine zorgaanbieder bent (2 -50 zorgverleners (categorie 2)), dient u ook aan te geven met.

Zintri heeft korte lijnen met de organisaties benoemd in hoofdstuk 7. Indien wenselijk wordt expertise ingevlogen of kunnen andere organisaties van de expertise en deskundigheid van Zintri gebruik maken.

Het uitgangspunt is dat de indicierend en coördinerend regiebehandelaar gedurende het zorgproces gezamenlijk reflecteren. Wanneer beide rollen door één regiebehandelaar worden ingevuld, is het van belang dat deze regiebehandelaar waar nodig een andere zorgverlener raadpleegt, als de zorg niet verloopt zoals in het behandelplan is vastgelegd.

Reflectie op de kwaliteit van indiceren en coördineren is binnen Zintri vormgegeven in meerdere vormen van een lerend netwerk: door MDO's, intervisie, casuïstiekbespreking en supervisie waarin de verschillende disciplines vertegenwoordigd zijn. Deze reflectiemomenten worden standaard gepland, zijn onderdeel van je Jaarplanning organisatie en zijn met medewerkers van verschillende disciplines uit één of meerdere teams. Intervisie vindt plaats met medewerkers van andere locaties binnen Zintri en andere zorginstellingen in de regio. Daarnaast is de psychiater te consulteren voor het bespreken van casuïstiek, klinische consultatie, bij complicaties of om over inhoudelijke thema's te sparren. Ook bieden de teamoverleggen waarbij de leidinggevende indien wenselijk aansluit ruimte om te reflecteren op kwaliteit.

Met externe partijen GGZ Breburg, GGZ WNB, Prisma en SOVAK heeft Zintri een lerend netwerk opgezet. Dit houdt in dat:

- Er minimaal twee keer per jaar samengekomen wordt waarbij indicierend regiebehandelaren en coördinerend regiebehandelaren van alle drie de organisaties op systematische wijze op hun handelen reflecteren en kennis uitwisselen.
- Deze overlegmomenten bestaan uit ten minste vier andere indicierend of coördinerend regiebehandelaren uit twee of meer disciplines, dus in totaal zijn er minimaal 5 deelnemers
- In de agenda van medewerkers wordt vastgelegd dat het lerend netwerk bijeengekomen is.
- Er wordt verslaglegging gemaakt van deze bijeenkomsten.

9. Zorgstandaarden en beroepsrichtlijnen

ZINTRI Zorggroep Nederland B.V. ziet er als volgt op toe dat:

9a. Zorgverleners bevoegd en bekwaam zijn:

Zintri ziet er als volgt op toe dat:

Iedere medewerker van Zintri die tijd registreert binnen het zorgprestatie-model is BIG-geregistreerd en/of heeft een beroep dat is opgenomen in de lijst consult registrerende beroepen. Hiermee zijn zij bevoegd en bekwaam om een rol te vervullen in behandeling van cliënten in de GGZ.

Medebehandelaars werken onder eindverantwoordelijkheid van de betreffende regiebehandelaar. Zintri ziet erop toe en ondersteunt dat BIG-geregistreerde medewerkers hun registraties onderhouden. Voor niet-BIG geregistreerde medewerkers geldt dat met hen wordt gezocht naar opleidingen die passend zijn bij hun ambitie en hetgeen we nodig achten binnen de organisatie. Daarnaast hanteert Zintri een opleidingsbeleid waarin jaarlijks met medewerkers in hun ontwikkel-gesprek wordt gesproken over hun functioneren en over daaruit voortvloeiende wensen tot opleiding.

9b. Zorgverleners volgens kwaliteitsstandaarden, zorgstandaarden en richtlijnen handelen:

Zintri ziet er als volgt op toe dat:

Zorgverleners zijn binnen de kaders van hun beroepsgroep uiteraard zelf verantwoordelijk voor het hanteren van de voor hun beroepsgroep relevante zorgstandaarden en richtlijnen. Zintri past natuurlijk deze zorgstandaarden en richtlijnen toe bij het uitvoeren van de werkzaamheden en beleidsdocumenten en implementatie daarvan. Alle relevante documentatie wordt aan medewerkers beschikbaar gesteld in het kwaliteitsmanagementsysteem. Dit kwaliteitsmanagementsysteem is gecertificeerd conform de ISO-9001. Daarnaast faciliteert Zintri voortdurend in het naleven, borgen en vernieuwen van aanwezige kwaliteitsstandaarden, zorgstandaarden en professionele richtlijnen.

9c. Zorgverleners hun deskundigheid op peil houden:

Zintri ziet er als volgt op toe dat:

Binnen Zintri is aandacht voor scholing van medewerkers. Zintri werkt met een eclectisch scholings- en ontwikkelingsbeleid waarbij alle medewerkers van Zintri een vast scholingsprogramma doorlopen met generalistische of specialistische GGZ opleidingen.

10. Samenwerking

10a. Samenwerking binnen uw organisatie en het (multidisciplinair) overleg is vastgelegd en geborgd in het professioneel statuut (kies een van de twee opties):

Ja

10b. Binnen ZINTRI Zorggroep Nederland B.V. is het (multidisciplinair) overleg en de informatieuitwisseling en -overdracht tussen regiebehandelaar en andere betrokken behandelaren als volgt geregeld:

Binnen Zintri wordt gewerkt met regiebehandelaren en medebehandelaren. De regiebehandelaar (psychiater) is voorzitter van het multidisciplinair overleg (MDO). Dit overleg vindt plaats bij opstart van de zorg, in het midden en eind van iedere behandeling (evaluatie) en wanneer noodzakelijk op maat. Bij het MDO is altijd een regiebehandelaar (psychiater) aanwezig. De rapportage van het MDO wordt opgenomen in het dossier van de cliënt in het EPD. Daarnaast is de regiebehandelaar betrokken bij de opstart, evaluatie en monitoring van de patiëntdossiers en bij eventuele (dreigende) crisis. Deze bewaakt de voortgang van de behandeling en de onderliggende documentatie (behandelplannen, brieven, verwijsbrieven, etc.). Er vindt een effectiviteitsmeting, conform de ROM-meting, plaats omtrent de behandeldoelen.

10c. ZINTRI Zorggroep Nederland B.V. hanteert de volgende procedure voor het op- en afschalen van de zorgverlening naar een volgend respectievelijk voorliggend echelon:

Zintri behandelt voornamelijk kortdurend (profiel licht, midden, intensief en chronisch). Op- dan wel afschalen wordt binnen de context van de behandeling besproken. Het uitgangspunt van Zintri is dat tussen de 50-75% van het behandeltraject in een MDO getoetst wordt, wat de vervolgstappen zijn, rekening houdend met de wensen van de cliënt en waarbij de uitkomst met de verwijzende partij gedeeld wordt. Voor opschaling geldt een soortgelijke routing, hoewel de borging hiervan vaak wat

minder eenvoudig is omdat in dergelijke gevallen vaak sprake is van verheviging van klachten die direct handelen vergen om een crisissituatie te voorkomen. Een MDO zal dan eerder ad hoc dan regulier plaatsvinden.

10d. Binnen ZINTRI Zorggroep Nederland B.V. geldt bij verschil van inzicht tussen bij een zorgproces betrokken zorgverleners de volgende escalatieprocedure:

Bij een verschil van inzicht zullen de zorgverleners in eerste instantie toetsen bij een directe collega dan wel een andere regiebehandelaar. De cultuur binnen Zintri is open en transparant en de samenwerkingen met ketenpartners zijn stevig. In situaties waar verschil in mening blijft bestaan, wordt de situatie getoetst bij de bestuurder. Deze heeft dan de beslissende stem.

11. Dossiervoering en omgang met cliëntgegevens

11a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

11b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

11c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/ NZA:

Ja

12. Klachten en geschillenregeling

12a. Cliënten kunnen de klachtenregeling hier vinden:

Link naar klachtenregeling: <https://zintri.nl/publicaties/>

12b. Cliënten kunnen met geschillen over een behandeling en begeleiding terecht bij

Naam geschilleninstantie waarbij instelling is aangesloten: Quasir

Contactgegevens: De Schans 18-02, 8231 KA Lelystad T: 085-4874012 E: info@quasir.nl

<https://quasir.nl/geschilleninstantie/>

De geschillenregeling is hier te vinden:

Link naar geschillenregeling: <https://zintri.nl/publicaties/>

III. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in deze instelling doorloopt

13. Wachtijd voor intake/probleemanalyse en behandeling en begeleiding

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is –indien het onderscheid van toepassing is– per zorgverzekeraar en per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://zintri.nl/publicaties/>

14. Aanmelding en intake/probleemanalyse

14a. De aanmeldprocedure is in de organisatie als volgt geregeld (wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Cliënten melden aan via de website van Zintri: <https://zintri.nl/behandeling/>

Bij vragen, kan contact worden opgenomen de afdeling Zorgtoeleiding via zorgtoeleiding@zintri.nl of 085 165 00 51.

Na ontvangst van een aanmeldformulier of verwijfsbrief neemt Zorgtoeleiding telefonisch contact op met de cliënt om een telefonische screening uit te voeren om te kijken of de hulpvraag passend is bij het geboden aanbod. Wanneer dit passend lijkt wordt er een eerste gesprek bij de regiebehandelaar en teamleider behandeling ingepland. Daar wordt besloten of dat er gestart kan worden met de behandeling en wordt deze op de wachtlijst geplaatst. Bij start zorg zal de betrokken behandelaar een behandelplan met cliënt opstellen en wordt de behandelovereenkomst gemaakt (alsmede de ROM, risico-inventarisatie en ZVT). De teamleider behandeling geeft hier op akkoord.

14b. Binnen ZINTRI Zorggroep Nederland B.V. wordt de cliënt doorverwezen naar een andere zorgaanbieder met een passend zorgaanbod of terugverwezen naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de instelling geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

15. Indicatiestelling

Beschrijf hoe de intake/probleemanalyse en indicatiestelling binnen ZINTRI Zorggroep Nederland B.V. is geregeld (hoe komt de aanmelding binnen, hoe komt de afspraak met de cliënt voor de intake tot stand, wie is in de intakefase de regiebehandelaar en hoe komt die beslissing tot stand (afstemming met cliënt), waaruit bestaan de verantwoordelijkheden van de regiebehandelaar bij het stellen van de diagnose):

Op basis van de informatie in het aanmeldformulier, ingevuld door de cliënt en de informatie in de verwijfsbrief van de (huis)arts, beoordeelt Zintri of zij verwacht dat de hulpvraag passend is binnen de organisatie. Er wordt een telefonische screening uitgevoerd (verhelderend contact). Wanneer blijft dat de hulpvraag passend lijkt zal er een gesprek tussen cliënt, regiebehandelaar en teamleider behandeling plaatsvinden. Bij akkoord wordt cliënt op de wachtlijst geplaatst.

Zintri hanteert een vorm van shared decision making: cliënten hebben inspraak in hun behandeling en wanneer er geen match is tussen een behandelaar en een cliënt wordt naar een andere behandelaar gezocht. Na start behandeling wordt het behandelplan samen met cliënt (en goedkeuring teamleider behandeling). Dit kan ook worden getoetst in een multidisciplinair overleg. De regiebehandelaar is in de intakefase en behandelfase over het algemeen dezelfde persoon. Omdat de trajecten bij Zintri relatief kort zijn, is de "knip" tussen intake en behandeling vaak ook minder absoluut, de indicierend regiebehandelaar is vaak ook de coördinerend regiebehandelaar.

16. Behandeling en begeleiding

16a. Het behandelplan wordt als volgt opgesteld (beschrijving van proces en betrokkenheid van patiënt/cliënt en (mede-)behandelaren, rol (multidisciplinair) team):

Zintri hanteert een vorm van shared decision making. Na het bij de intake bepalen van het voorkeursbeleid samen met cliënt wordt in samenspraak met de regiebehandelaar en teamleider ambulant een behandelplan opgesteld. Dit kan ook worden getoetst in een multidisciplinair overleg. De regiebehandelaar is in de intakefase en behandelfase over het algemeen dezelfde persoon. Omdat de trajecten bij Zintri relatief kort zijn, is de "knip" tussen intake en behandeling vaak ook minder absoluut, de indicierend regiebehandelaar is vaak ook de coördinerend regiebehandelaar.

16b. Het centraal aanspreekpunt voor de cliënt tijdens de behandeling is de regiebehandelaar (beschrijving rol en taken regiebehandelaar in relatie tot rol en taken medebehandelaars):

Binnen Zintri is de coördinerend medebehandelaar het directe aanspreekpunt voor cliënten. Hiervoor wordt gekozen omdat deze behandelaar over het algemeen de meest bekende persoon is voor de cliënt. De regiebehandelaar stelt een behandeladvies en heeft contact met de cliënt ten behoeve van voortgang behandeling. De medebehandelaar informeert de coördinerend regiebehandelaar bij vermoedelijk wijzigend beleid of indien effecten of tevredenheid van de behandeling niet naar verwachting zijn.

16c. De voortgang van de behandeling wordt binnen ZINTRI Zorggroep Nederland B.V. als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang van de (over het algemeen kortdurende) behandelingen worden binnen Zintri primair gemonitord door cliënt en behandelaar. Effectiviteit van de behandeling wordt getoetst middels ROM-instrumenten en besproken in MDO's.

16d. Binnen ZINTRI Zorggroep Nederland B.V. reflecteert de regiebehandelaar samen met de cliënt en eventueel zijn naasten de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling en begeleiding als volgt(toelichting op wijze van evaluatie en frequentie):

De coördinerend regiebehandelaar is direct bij de behandeling betrokken. De medebehandelaar bespreekt de behandeling met de regiebehandelaar ter toetsing en evaluatie. Evaluatie vindt plaats in MDO's en tijdens consulten met de cliënt.

16e. De tevredenheid van cliënten wordt binnen ZINTRI Zorggroep Nederland B.V. op de volgende manier gemeten (wanneer, hoe):

Tevredenheid van de cliënten wordt middels een cliënttevredenheidsvragenlijst gemeten na afsluiting van de behandeling. De cliënttevredenheid wordt gemeten via de Consumer Quality Index (CQI). Met de Consumer Quality Index (CQI) wordt de kwaliteit van zorg vanuit het perspectief van cliënten gemeten. Het is een gestandaardiseerde methodiek voor het meten van ervaringen van cliënten in de zorg.

Daarnaast vindt er periodiek een centraal cliënttevredenheidsonderzoek plaats.

17. Afsluiting/nazorg

17a. De resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen worden als volgt met de cliënt en diens verwijzer besproken (o.a. informeren verwijzer, advies aan verwijzer over vervolgstappen, informeren vervolgbehandelaar, hoe handelt instelling als cliënt bezwaar maakt tegen informeren van verwijzer of anderen):

Na afsluiten van de behandeling wordt vanuit Zintri de verwijzer in overleg met de cliënt geïnformeerd. In deze zogenaamde afsluitbrief, opgesteld vanuit de regiebehandelaar, worden beleid en eventuele vervolgstappen beschreven. Indien de cliënt bezwaar maakt tegen het informeren (aan de hand van de toestemmingsverklaring die bij start wordt afgesloten) dan zien wij daarvan af.

17b. Cliënten of hun naasten kunnen als volgt handelen als er na afsluiting van de behandeling en begeleiding sprake is van crisis of terugval:

Indien er sprake is van terugval kan cliënt opnieuw worden aangemeld door verwijzer. Wij streven ernaar om cliënt dan zo snel mogelijk in contact te brengen met zijn of haar voormalig behandelaar, indien deze beschikbaar is. In geval van crisis verwijzen wij door naar of de huisarts of de crisisdienst. Zintri heeft zelf geen crisisfunctie.

IV. Ondertekening

Naam bestuurder van ZINTRI Zorggroep Nederland B.V.:

Mevr. Sonny de Nijs

Plaats:

Breda

Datum:

02-12-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja

Bij het openbaar maken van het kwaliteitsstatuut voegt de ggz-instelling de volgende bijlagen op de registratiepagina van www.ggzkwaliteitsstatuut.nl toe:

Een afschrift/kopie van het binnen de instelling geldende kwaliteitscertificaat (HKZ/NIAZ/JCI en/of ander keurmerk);

Zijn algemene leveringsvoorwaarden;

Het binnen de instelling geldende professioneel statuut, waar de genoemde escalatie-procedure in is opgenomen.